



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНАКИЕВО  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13 ГОРОДА ЕНАКИЕВО»

П Р И К А З

05 октября 2018 года

Енакиево

№ 489

Об утверждении Инструкции о проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальной образовательной организации «Общеобразовательная школа № 13 города Енакиево», реализующей общеобразовательные учебные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

в соответствии с п. 2 ст. 27 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», в соответствии с Инструкцией о проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные учебные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 03.08.2015 № 358, зарегистрированной в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики под регистрационным № 379 от 18.08.2015, на выполнение педагогического совета школы (протокол № 13 от 31.10.2018), с целью утверждения правил и процедуры проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

ПРЕДЛАЖАЮ:

Утвердить Инструкцию о проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальной образовательной организации «Общеобразовательная школа № 13 города Енакиево», реализующей общеобразовательные учебные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

Выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.П. Левицкая



**Инструкция о проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные учебные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования**

**1. Общие положения**

- 1.1. Инструкция о проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Инструкция) разработана на выполнение п. 2 ст. 27 Закона Пензенской Народной Республики «Об образовании».
- 1.2. Инструкция регулирует проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.3. Настоящая Инструкция является локальным нормативно-правовым актом, регламентирующим деятельность МОО «ОШ №13 г. Енакиево».
- 1.4. Действие локального акта продолжается до замены на новый акт. После принятия новой редакции Инструкции предыдущая редакция утрачивает силу.
- 1.5. Настоящая Инструкция обязательна для обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников.
- 1.6. В настоящей Инструкции использованы следующие определения:
  - Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.
  - Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия полученных результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.
  - Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.
  - Периодический контроль - проверка степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы и проводится в виде контроля знаний, умений и навыков (далее - ЗУН) обучающихся.
  - Промежуточная аттестация обучающихся - процедура, проводимая с целью установления степени освоения обучающимися содержания учебных дисциплин за год (учебный год) в соответствии с Критериями оценивания учебных достижений обучающихся в среднем общем образовании.

**2. Цель и задачи разработки системы оценивания**

- повышение качества образования посредством установления единых требований к уровню освоения учебного материала и выставлению отметок.
- установление фактического уровня ЗУНов по предметам учебного плана, установление соответствия этого уровня требованиям государственных образовательных стандартов;
- контроль выполнения учебных программ при изучении отдельных предметов;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей образовательной траектории обучающегося;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

### 3. Единые требования к отметке

...альной отметки:

... выступает средством диагностики образовательной деятельности.

... является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем.

... выставления школьной отметки:

... и объективность - единые критерии и подходы к оцениванию ЗУНов

... известных заранее.

... и индивидуальных особенностей обучающихся.

... и прозрачность - доступность и понятность информации об учебных

... обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать

... сделать соответствующие выводы.

... своевременность - отметка выставляется в течение и/или в конце урока, а за

... работы в течение трех дней после проведения контроля (или к следующему

... выставления отметок

... для определения уровня знаний являются Критерии оценивания учебных

... обучающихся в системе общего среднего образования. Цель выставления

... добиться от обучающихся полноты, глубины и системности знаний. Различают

... стов:

... правильный, полный ответ;

... правильный, но неполный или неточный ответ;

... правильный ответ, содержащий отдельные правильные определения, суждения и

... неправильный ответ;

... отсутствие ответа.

... при выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их

... стов:

... грубые ошибки;

... системные ошибки;

... негрубые ошибки;

... недочеты.

... шкала отметок

Принята следующая шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2», «1» - неудовлетворительно.

Отметку «5» — получает ученик, если его устный/письменный ответ, практическая деятельность и др. в полном объеме соответствует учебной программе, характеризуется полным ответом, представляющим собой последовательное сообщение на определенную тему, умение применять знания, правила в конкретных случаях. Ученик обосновывает свои суждения, приводит примеры, излагает материал непоследовательно.

Отметку «4» — получает ученик, если его устный/письменный ответ, практическая деятельность или её результаты в целом соответствуют требованиям учебной программы, применяет знания в стандартной ситуации (правильный ответ).

Отметку «3» — получает ученик, если его устный/письменный ответ, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям учебной программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок (правильный, но неполный ответ, допускаются неточности в определении понятий, формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

Отметку «2» — получает ученик, если его устный/письменный ответ, практическая деятельность и её результаты в основном не соответствуют требованиям учебной программы, допускаются грубые ошибки (неправильный ответ, отсутствие ответа).

Отметку «1» — получает ученик, если его устный/письменный ответ, практическая деятельность и её результаты в основном не соответствуют требованиям учебной программы, допускаются грубые ошибки (неправильный ответ, отсутствие ответа).

Необходимо учитывать, что выставление неудовлетворительных отметок на первых этапах после длительного отсутствия обучающихся, а также после каникул сдерживает развитие успехов обучающихся и формирует у них негативное отношение к учению.

7. Между контрольными работами (тематическими контрольными работами) следует выставлять обучающихся путем устного опроса.

8. Учителя-предметники, работающие с обучающимися на индивидуальном обучении, выставляют текущие и четвертные (семестровые) отметки в специальном журнале для индивидуальных занятий, а также в классном журнале.

9. Учителя-предметники выставляют четвертные (семестровые) отметки не позднее двух дней до окончания четверти (семестра).

Годовые отметки выставляются не позднее двух дней после окончания учебных занятий, но до начала проведения государственной итоговой аттестации.

5.10. Отметки обучающихся за четверть или семестр должны быть объективны и обоснованы, т.е. соответствовать текущей успеваемости ученика, учитывать не только среднюю арифметическую величину, но и все образовательные достижения школьника, его грамотность, качество выполнения контрольных, практических, лабораторных и др. видов работ.

5.11. Корректировка четвертных, годовых оценок во 2-9-х классах не допускается.

5.12. Семестровый балл в 10-11-х классах может быть скорректирован, но не более, чем на один балл.

## 6. Права и обязанности обучающихся при получении отметки

6.1. Обучающийся имеет право на обоснование отметки.

6.2. В случае неудовлетворенности обучающихся или их родителей (законных представителей) выставленной отметкой они имеют право обжаловать ее в срок не позднее трех дней с момента сообщения об отметке.

На основании письменного заявления родителей (законных представителей) проводится повторное оценивание достижений обучающегося.

6.3. В случае длительного отсутствия обучающегося (более 3х уроков подряд) учитель имеет право выставлять неудовлетворительные отметки за материал, изученный в период отсутствия обучающегося, на первом уроке после выхода ребенка на занятия.

Если в день выхода обучающегося на урок проводится письменная контрольная работа, то учащийся обязан ее выполнять.

Учитель оценивает знания обучающегося с учетом пропущенного им материала.

## 7. Промежуточный контроль

7.1. Формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом и сроки устанавливает МОО «ОШ №13 г. Енакиево».

## 8. Организация проведения промежуточной аттестации

8.1. Учитель предоставляет директору (заместителю директора) протокол в день проведения промежуточной аттестации.

## 9. Требования к выставлению отметок

9.1. Отметки за ответ при любой форме проведения контроля выставляются по 5-балльной системе, в соответствии с Критериями оценивания учебных достижений обучающихся в системе общего среднего образования.

9.2. Годовая отметка выставляется с учетом предшествующих отметок за четверти (семестры).

9.3. При наличии спорных отметок годовая отметка выставляется в пользу ученика.

## 10. Решение спорных вопросов

- 10.1. В случае возникновения спорных вопросов обучающийся и родители (законные представители) имеют право обратиться с апелляцией в конфликтную комиссию в течение двух дней после получения отметки за промежуточную аттестацию, проводимую в письменной форме.
- 10.2. Конфликтная комиссия создается до начала проведения промежуточной аттестации по каждому предмету, вынесенному на промежуточную аттестацию, приказом директора школы.
- 10.3. В двухдневный срок конфликтная комиссия обязана рассмотреть апелляцию, принять решение и довести его до сведения обучающегося и родителей (законных представителей) в письменном виде.
- 10.4. Повторная аттестация конфликтной комиссией не проводится.